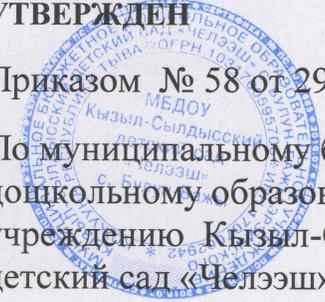


ПРИНЯТ Педагогическим советом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Кызыл-Сылдысский детский сад «Челээш» Протокол № 6. от 28 августа 2023 г.	УТВЕРЖДЕН Приказом № 58 от 29.08.2023г. По муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению Кызыл-Сылдысский детский сад «Челээш» 
--	--

ГODOVOЙ ПЛАН
дошкольного образования
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное
учреждение КЫЗЫЛ- СЫЛДЫССКИЙ детский сад «Челээш»
с. Булун – Бажы Эрзинского кожууна Республики Тыва

2023-2024гг.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

Кызыл-Сылдысский детский сад «Челээш»

668383, Российская Федерация, Республика Тыва, с, Булун-Бажы, ул. Тайбын, 16 «а».

Адрес электронной почты: nina.kynyraa@mail.ru

Организационно-правовая форма - бюджетное учреждение,
тип образовательной организации – дошкольная образовательная организация.

Годовой план Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Кызыл-Сылдысский детский сад «Челээш» составлен в соответствии с Федеральной образовательной программой, утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 г. № 1028, в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013г. № 1155, постановлением Главного государственного санитарного врача РФ «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»; санитарно – эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения , отдыха и оздоровления детей и молодежи утвержденными , постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. N 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, Уставом ДОУ.

Учреждение в своей деятельности руководствуется федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Тыва, нормативными актами соответствующего муниципального органа, осуществляющего управление в сфере образования.

ООП ДОУ включает целевой, содержательный и организационный разделы, в каждом из которых отражается обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений; описывает систему целей, задач и 4 условий, подходов и принципов реализации содержания образовательного процесса. Программа определяет содержание и организацию образовательной деятельности в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении и обеспечивает развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных психологических

и физиологических особенностей. Основная образовательная программа дошкольного образования может корректироваться в связи с изменениями нормативно-правовой базы дошкольного образования, образовательного запроса родителей, видовой структуры групп.

Раздел 1. Анализ социально – педагогической ситуации.

1.1.Цель и основные задачи ДОО на 2023-2024г.

Цель: Формирование образовательного и воспитательного процесса в ДОО, для всестороннего развития каждого ребенка в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций.

Задачи:

1. Повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования; через использование активных форм методической работы: обучающие семинары, открытые просмотры, мастер-классы, консультации.
2. Создавать условия для формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия малой Родины.
3. Совершенствовать работу педагогов в вопросах речевого развития дошкольников, используя инновационные технологии.
4. Совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности.

1.2.Краткая информационная справка о МБДОУ

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Кызыл-Сылдысский детский сад «Челээш» расположен по адресу: Эрзинский кожуун, с.Булун-Бажы, ул. Тайбын,16 «а». В дошкольном образовательном учреждении имеются: - административные помещения: кабинет заведующей, методический кабинет, кабинет медицинской сестры и т.д. - помещения для 3-х групповых комнат и спален, отдельным входом для родителей; - физкультурно-музыкальный зал; комната-музей.

На территории оборудованы 3 детских площадок с беседками, имеется большой огородный участок. По всей территории расположены клумбы с цветами. Режим работы: пятидневка с 12 часовым режимом с 7.00 до 19.00.

1.2. Характеристика контингента воспитанников.

Количественный состав групп МБДОУ «Челээш» на 01.09.2023 г:

3 возрастных групп.

№ п/п	Группа	Возраст детей	Количество детей
1.	Младшая группа «Малышок»	От 1 года- до 3- лет	15 человек
2.	Средняя группа «Чыжырган»	От 3-до 4 лет	15 человек
3.	«Почемучки»	4-6 лет	20 человек

1.3. Педагогический состав МБДОУ

№п/п	Ф.И.О. педагогов	Должность	Педстаж	Категория
1.	Кунужап М.Б.	Воспитатель	20 л.	Высшая
2.	Севил С.С.	Воспитатель	17 л.	Высшая
3.	Баян М.С.	Воспитатель	7 л.	Первая
4.	Хулер А.К.	Воспитатель	6 л.	Первая
5.	Дулгу Д.А.	Воспитатель	5 л.	б/к
6.	Кечилек Т.Ч.	Воспитатель	1 л.	б/к

1.4. Дополнительные образовательные услуги

№ п/п	Название кружка	Группа, возраст	График работы	Ф.И.О. руководителя кружка
1.	Ритмика (танцевальный)	«Чыжыргана» «Почемучки»	2 раза в неделю во второй половине дня	Кунужап М.Б.
2.	«Теремок» (театр)	«Чыжыргана» «Почемучки»	1 раз в неделю	Кечилек Т.Ч.
3.	«Юный эколог»	«Чыжыргана» «Почемучки»	2 раза в неделю во второй половине дня	Дулгу Д.А.
4.	«Азбука дорожного движения»	«Чыжыргана» «Почемучки»	1 раз в неделю	Хулер А.К.
5.	«Умелые ручки»	«Чыжыргана» «Почемучки»	2 раза в неделю во второй половине дня	Баян М.С.

Раздел 2. Организационно-управленческий

Цель работы: совершенствование и развитие управленческих функций в соответствии с ФОП ДО, получение положительных результатов работы посредством информационно – аналитической деятельности.

2.1. Работа с кадрами

2.1.1. Повышение квалификации педагогических кадров Профессиональная переподготовка и курсы повышения квалификации

№п/п	Ф.И.О. педагога	Должность	Форма курса
1.	Кунужап М.Б.	воспитатель	ТГИП ПК ГАОУ ДПО Оказание первой помощи в образовательной организации, 36 ч. ТРООО «Педагогическое общество России» «Целостное развитие личности ребёнка-дошкольника в музыкально-ритмической деятельности», 16ч.

			- ТИРО и ПК «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросам аттестации педагогических работников», 8 ч. 2021.
2.	Кечилек Т.Ч.	воспитатель	ТГИП ПК ГАОУ ДПО - Оказание первой помощи в образовательной организации, 36 ч - Институт развития национальной школы «Роль родного языка в формировании национального самосознания и духовного богатства детей дошкольного возраста», 36ч. 2023
3.	Дулгу Д.А.	воспитатель	Оказание первой помощи в образовательной организации, 36 ч. «Содержание и организация образовательного процесса в ДОУ с учётом требований ФГОС ДО», 72ч., 2022г.
4.	Хулера А.К.	воспитатель	ТГИП ПК ГАОУ ДПО Оказание первой помощи в образовательной организации, 36 ч - Институт развития национальной школы «Роль родного языка в формировании национального самосознания и духовного богатства детей дошкольного возраста», 36ч. 2023
5.	Баян М.С.	воспитатель	ТГИП ПК ГАОУ ДПО Оказание первой помощи в образовательной организации, 36 ч. - Институт развития национальной школы «Роль родного языка в формировании национального самосознания и духовного богатства детей дошкольного возраста», 36ч. 2023
6.	Севи́л С.С.	воспитатель	ТГИП ПК ГАОУ ДПО Оказание первой помощи в образовательной организации, 36 ч. Институт развития национальной школы «Роль родного языка в формировании национального самосознания и духовного богатства детей дошкольного возраста», 36ч. 2023

2.1.2. Аттестация педагогических работников

№ п/п	Ф.И.О. педагога	Должность	Срок аттестации	Категория	Приказ
1.	Кунужап М.Б.	воспитатель	2022г.	Высшая	№
2.	Кечилек Т.Ч.	воспитатель	б/к	-	
3.	Дулгу Д.А.	воспитатель	б/к	-	
4.	Хулера А.К.	воспитатель	2022г	Первая	
5.	Баян М.С.	воспитатель	2022г	Первая	
6.	Севи́л С.С.	воспитатель	2023г	Высшая	

2.1.3. Самообразование педагогических работников

№п/п	Ф.И.О. педагога	Должность	Тема
1.	Куножап М.Б.	воспитатель	Развитие танцевальных навыков у детей дошкольного возраста.
2.	Кечилек Т.Ч.	воспитатель	Развитие творческих способностей детей дошкольного возраста через театральную деятельность
3.	Дулгу Д.А.	воспитатель	Формирование экологической культуры через ознакомление детей дошкольного возраста с природой родного края
4.	Хулер А.К.	воспитатель	«Организация работы с детьми по безопасности дорожного движения».
5.	Баян М.С.	воспитатель	Приобщение дошкольников к художественному творчеству.
6.	Севил С.С.	воспитатель	Сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста посредством формирования здоровьесберегающих навыков и умений

2.1.4 Организация работы с молодыми специалистами

2.1.5. Организация работы наставничества (см. Приложение 2)

№ п/п	Наставники	Обучаемые
1.	Куножап М.Б.	Хулер А.К.
2.	Севил С.С.	Дулгу Д.А.
3.	Баян М.С.	Кечилек Т.Ч.

2.1.6. Школа молодого воспитателя

№ п/п	Формы работы и содержание	Сроки	Исполнители	Ответственные
1.	Составление плана работы (см. Приложение № 3)	Сентябрь 2023		
2.	Диагностическое обследование знаний молодых специалистов	Декабрь 2023 Май 2024	Обучаемые	наставники
3.	Разработка плана индивидуального профессионального становления.	Октябрь 2023	Обучаемые	наставники
4.	Анкетирование, тестирование молодых специалистов.	Октябрь 2023 Май 2024	Обучаемые	наставники
5.	«Профессиональное взаимодействие администрации и педагогов»	Март 2024	Обучаемые	наставники

2.1.7. Участие педагогов в методических объединениях муниципального и регионального уровнях

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Регулярное посещение муниципальных, региональных педагогических сообществ	По плану ДО	Кунужап М.Б.	
	Привлечение студентов к педагогической деятельности в ДОУ для прохождения практики.	В течение года	Заведующий Кунужап М.Б. Хулер А.К.	

III. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
3.1.1	<p><u>Педагогический совет № 1 Установочный.</u></p> <p>Основные направления деятельности ДОУ на 2023- 2024 учебный год.</p> <p><u>1 часть.</u></p> <p>1.1. Анализ работы за летний оздоровительный период.</p> <p>1.2. Итоги смотра по подготовке к новому учебному году.</p> <p><u>2 часть.</u></p> <p>2.1. Ознакомление педколлектива с годовым планом ДОУ на 2023-2024 учебный год.</p> <p>2.2. Рассмотрение и утверждение календарного учебного графика, режима занятий, режима дня для всех возрастных групп, расписание НОД.</p> <p>2.3. Рассмотрение и утверждение графиков работы педагогов, специалистов с детьми.</p> <p>2.4. Рассмотрение и утверждение основной образовательной программы дошкольного образования, в соответствии с ФООП. в соответствии с ФООП</p> <p>2.5. Утверждение рабочих программ педагогов и др.</p> <p><u>3 часть.</u></p> <p>3.1. Принятие и утверждение проекта решения педсовета</p>	Август 2023	<p>Кыныраа Н.Д. Кунужап М.Б. Хулер А.К.</p> <p>Педколлектив</p>	

	3.2. Разное			
	<p>Подготовка:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Смотр-конкурс «Готовность групп к новому учебному году» - Инструктаж по охране труда и технике безопасности, по охране жизни и здоровья детей. - Корректировка ООП рабочей группой -Разработка и написание рабочей программы дошкольного образования, воспитания и рабочих программ педагогов, в соответствии с ФОП. 			
2.	<p><u>Педагогический совет № 2</u> «Совершенствование работы по развитию речевых способностей детей через театрализованную деятельность, в соответствии с ФОП ДО.»</p> <p><u>1 часть Аналитическая.</u></p> <p>1.1. Вступительное слово «Актуальность театрализованной деятельности в развитии детей дошкольного возраста»</p> <p>1.2. Анализ выполнения решения педагогического совета №1</p> <p><u>2часть</u></p> <p>1.3. Итоги тематического контроля «Развитие детей в театрализованной деятельности»</p> <p>1.4. Подведение итогов смотра-конкурса «Создание условий для организации театрализованной деятельности детей дошкольного возраста»</p> <p>1.5. Педагогическая мастерская «Педагогические возможности театрализованной деятельности в развитии ребенка – дошкольника»</p> <p><u>3 часть</u></p> <p>1.6. Подведение итогов, утверждение решений педсовета</p>	Ноябрь 2023	Кыныраа Н.Д. Кунужап М.Б. Баян М.С.	Педколлектив
	<p>Подготовка:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Тематический контроль «Развитие детей в театрализованной деятельности» 			

	<p>-проведение педагогической мастерской «Педагогические возможности театрализованной деятельности в развитии ребенка – дошкольника»</p> <p><u>Педагогический совет № 3</u></p> <p>Тема: «Открытые просмотры к педсовету «Использование инновационной технологии - мнемотехники в речевом развитии дошкольников»»</p> <p><u>1 часть. Аналитическая.</u></p> <p>1.1. Вступительное слово</p> <p>1.2. Актуальность нравственно патриотического воспитания дошкольников</p> <p>1.3. Аналитическая справка по тематическому контролю «Создание условий в группах, способствующих патриотическому воспитанию в детском саду»</p> <p><u>2 часть.</u></p> <p>2.1. Сообщение «Развивающая среда по нравственно-патриотическому воспитанию в ДОУ».</p> <p>2.2. Сообщение «Формирование у воспитанников ДОУ социальных представлений о родном крае»</p> <p>2.3. Презентация дидактических игр по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников. (Разработка дидактических игр)</p> <p><u>3 часть. Практическая</u></p> <p>3.1. Викторина с педагогами по формированию нравственно-патриотического воспитания. «Хорошо ли я знаю свой родной город».</p> <p><u>4.часть.</u></p> <p>4.1. Отчет о выполнении решений предыдущего педсовета</p> <p>4.2. Принятие и утверждение проекта решения педсовета.</p>	Февраль 2024	Кыныраа Н.Д. Кунужап М.Б. Севил С.С.	Педколлектив
	<p>Подготовка:</p> <p>-Тематическая проверка «Создание условий в группах, способствующих патриотическому воспитанию в детском саду»</p>			

	<p>-Смотр-конкурс патриотических уголков</p> <p>-Разработка дидактических игр по нравственно-патриотическому воспитанию</p> <p>-Выставка методической литературы.</p>			
	<p><u>Педагогический совет № 4</u></p> <p>«Итоги учебно-воспитательной работы за год»</p> <p>1. О выполнении годовых задач 2023-2024 учебного года.</p> <p>2. Мониторинг детского развития.</p> <p>3. «О наших успехах» - отчёт воспитателей групп о проделанной работе за год.</p> <p>4.Отчеты специалистов о результатах выполнения программы.</p> <p>5. Основные направления работы ДОУ на следующий учебный год.</p> <p>6. Утверждение плана работы на летний оздоровительный период. Отчет о выполнении решений предыдущего педсовета.</p> <p>7.Принятие проекта решения педсовета.</p>	Май 2024	Кыныраа Н.Д. Педколлектив	
	<p>Подготовка:</p> <p>-Итоги освоения детьми ООП ДОУ в соответствии с ФОП.</p> <p>-Инструктаж по охране труда, жизни и здоровья детей на летний период</p> <p>-Смотр-конкурс «Готовность к летнему оздоровительному периоду»</p> <p>-Рекомендации для воспитателей, по работе с детьми в летний оздоровительный период.</p>			
3.2	Общие собрания			
3.2.1	1. Положение об оплате труда	Сентябрь 2023	Заведующий	
3.2.2.	1. Состояние работы по охране труда в ДОУ. 2. Выполнение натуральных и денежных норм по питанию за 9 месяцев.	Ноябрь 2023	Заведующий по АХЧ	
3.2.3.	1.Отчётно-выборочное собрание	Январь 2024	Заведующий профком	

3.2.4.	1.Внесение изменений в локальные акты ДОУ	Май Июнь 2024	Заведующий педколлектив	
3.3.	Производственные совещания			
3.3.1	Еженедельно, каждый вторник в соответствии: - с оперативным контролем; - с планированием педагогического совета; - с планированием общих собраний		март 2024. , педколлектив. м заведующий едсестра.	
3.3.2.	Состояние работы по снижению заболеваемости детей и сотрудников. Май 2024.			
3.3.3.	Выполнение правил внутреннего трудового распорядка сотрудников. «О подготовке ДОУ к летнему оздоровительному периоду, новому учебному году» Май 2024.			

IV. ПОВЫШЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА ПЕДАГОГОВ

№ п/п	Содержание	Ответственные	сроки	Отметка о выполнении
1.	Психологический тренинг «Я педагог – работаем в коллективе»	Кунужап М.Б.	Октябрь	
2.	Консультация «Мнемотехника – как педагогическая технология в речевом развитии дошкольников»	Севил С.С.	октябрь	
3.	Открытый просмотр различных видов деятельности, в которых используются компьютерные информационные технологии	Воспитатели	Ноябрь	
4.	Тренинг: создание образа «Родина»	Кунужап М.Б.	Декабрь	
5.	Мастер-класс «Нетрадиционное оборудование в речевом центре»	Воспитатели групп.	Январь	
6.	Мастер-класс «Патриотизм начинается с детства»	Кыныраа Н.Д.	февраль	
7.	«Развитие личности ребёнка на основе духовно-нравственных ценностей, приобщение к истории, традициям и культуре России и малой родины»	Кыныраа Н.Д. воспитатели	Март	
8.	Взаимные посещения занятий, обмен опытом	Кыныраа Н.Д. Воспитатели	Апрель	
9.	День открытых дверей «Образование для каждого, образование для всех»	Кыныраа Н.Д. Воспитатели	Май	
4.1.	Коллективные просмотры педагогического процесса			
4.1.1.	- Открытый просмотр НОД во второй младшей группе с использованием приёмов мнемотехники «Игры маленьких зайчат»;		Ноябрь 2023	

	<p>-Открытый показ занятия в средней группе с использованием мнемотаблиц «Сундучок сказок»;</p> <p>- Открытый показ занятия с использованием видов мнемотехники с элементами квест-игры в развитии речи старших дошкольников</p> <p>- Проектная деятельность: проект «Творчество Н. Носова» Составление рассказа про Незнайку с опорой на мнемосхему.</p> <p>Составление рассказов о героях рассказа и их сравнение в подготовительной группе.</p>	Воспитатели групп	
4.1.2.	<p>- Открытый просмотр НОД «Моя малая Родина» по познавательному (нравственно-патриотическое воспитание) развитию с применением современных средств обучения в средней группе.</p> <p>- Открытый показ НОД по патриотическому воспитанию с элементами квест-технологии в старшей группе «Моя Родина — Россия, моя малая родина-Тыва».</p> <p>- Открытый показ НОД интегрированного занятия по нравственно-патриотическому воспитанию в старшей-подготовительной группе.</p> <p>1. ОД в средней группе.</p> <p>2. ОД в старшей-подготовительной группе.</p>	Февраль 2024. Воспитатели групп.	
4.1.3.	Консультации		
	«Повышение компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования» «Требования к развивающей предметнопространственной среде с учетом ФОП и ФГОС ДО»	Сентябрь Кунужап М.Б.	
	«Формы и методы работы при реализации воспитательно-образовательной деятельности по ОП ДО» «Нетрадиционный подход к речевому развитию детей дошкольного возраста в разных видах деятельности» «Использование логоритмических упражнений в режимных моментах» «Физкультурно-оздоровительный климат в семье».	Октябрь Воспитатели Инструктор по ФК	
	«Проектная деятельность как средство патриотического воспитания дошкольников»	Декабрь Севил С.С.	
	«Роль семьи в воспитании патриотических чувств у дошкольника» Консультация для родителей: «Азбука патриотизма» «Как знакомить ребенка с родным краем»	Февраль.	

	«Развитие творческих способностей старших дошкольников в процессе знакомства с народными промыслами»	Март Баян м.С.	
	Формирование математических представлений дошкольников с помощью топологического моделирования	Апрель Кунужап М.Б.	
	Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	Май воспитатели	
4.1.4.	Передовой педагогический опыт		
	Выявить		
	Изучить опыт работы Хулер А.К. «Развитие у детей навыков безопасного поведения через ознакомление через ПДД»	В течение года	
	Обобщить опыт работы Кунужап М.Б. «Интеграция танца и математики в образовательной деятельности дошкольников»	В течение года	
	Распространить опыт работы по краеведению «Родной край» Кыныраа Н.Д.	В течение года	
4.1.5.	Смотры-конкурсы:		
	Смотр готовности групп к началу учебного года: «Детский сад - дом радости» «Лучшая группа – 2023» (готовность групп к новому учебному году) Цель: организация предметно-развивающей среды и жизненного пространства для обеспечения разнообразной деятельности детей.	Август	
	Смотр-конкурс «Лучший речевой центр» Цель: стимулирование творческой и профессиональной активности педагогических работников ДОУ по созданию, обновлению, обогащению развивающей речевой предметно-пространственной среды.	Ноябрь	
	Смотр-конкурс «Лучший центр патриотического воспитания» Цель: создание условий для активизации деятельности по патриотическому воспитанию дошкольников.	Февраль	
	Выставка проектов «Огород на окне» Цель: Развитие любознательности и наблюдательности у детей, для лучшего познания растительной жизни.		

V. ДИАГНОСТИКА, КОНТРОЛЬ И РЕГУЛИРОВАНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА

№ п	Содержание	Сроки	Ответственные
	Оперативный контроль	Ежемесячно	
	Организация и проведение педагогического процесса педагогами ДОУ в условиях реализации ФГОС ДО.	Постоянно	Заведующий
	Адаптация детей в ДОУ	Сентябрь Октябрь	
	Соблюдение режима и организации жизни воспитанников.	Постоянно	
	Сформированность культурно-гигиенических навыков у детей разных возрастных групп	Постоянно	
	Систематический контроль		
	Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	ежедневно	
	Организация питания	ежедневно	
	Выполнение санэпидрежима	ежедневно	
	Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня Заместитель	ежедневно	
	Контроль и оказание методической помощи в планировании воспитательно-образовательной работы в соответствии с ФГОС ДО.	планово	
	Выполнение решений педсоветов, общих собраний приказов заведующей ДОУ.	Планово	
	Анализ заболеваемости	1 раз в квартал	
	Внедрение в работу ДОУ новых программ и технологий	планово	
	Анализ посещаемости		
	Тематический контроль (к педсоветам)		
	Открытые просмотры к педсовету «Использование инновационной технологии - мнемотехники в речевом развитии дошкольников»» Ноябрь		
	Открытые просмотры к педсовету «Формирование нравственно-патриотического потенциала дошкольников через знакомство с историей родного края»	Февраль	
	Итоговый контроль: «Состояние педагогических условий для организации воспитательно-образовательного процесса в ДОУ»	01.2024 05.2024	

График административно-хозяйственного контроля

(обслуживающий персонал, административная группа)

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Соблюдение условий жизнедеятельности: параметры температуры, продолжительность проветривания, инсоляция, уровень освещения, уровень шума, показатели безопасного песка	Фронтальный	Посещение групп учебных помещений	Еженедельно	Заведующий медработник
Соблюдение ограничительных мер по профилактике коронавируса, установленные СП 3.1/2.4.3598-20	Фронтальный	Посещение групп учебных помещений, наблюдение	До 1 января 2023 г.	Заведующий медработник Воспитатели.
Своевременная уборка и дезинфекция помещений и территории	Оперативный	Посещение групп учебных помещений, наблюдение	Ежедневно	Заместитель по АХЧ
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь и декабрь, март, июнь и август	Заведующий, воспитатель, заместитель по АХЧ
Требования ОТ и ТБ, ПБ. Соблюдение требований СанПиН	Оперативный		В течение учебного года	Заместитель по АХЧ

Требования ОТ и ТБ, ПБ. Соблюдение требований СанПиН	Оперативный		В течение учебного года	Заместитель по АХЧ
Работа с обслуживающими организациями	Оперативный		В течение учебного года	Заведующий, Заместитель по АХЧ
Обогащение предметно- развивающей среды ДОУ	Фронтальный			Заведующий, Заместитель по АХЧ
Требования ОТ и ТБ, ПБ. Соблюдение требований СанПиН	Оперативный		В течение учебного года	Заместитель по АХЧ
Работа с обслуживающими организациями	Оперативный		В течение учебного года	Заведующий, Заместитель по АХЧ
Обогащение предметно- развивающей среды ДОУ	Фронтальный			Заведующий, Заместитель по АХЧ
Инвентаризация ДОУ	Оперативный		1 раз в год	Заместитель по АХЧ Материальны й бухгалтер комиссия по ревизии
Подготовка здания к зиме, уборка территории	Фронтальный		Ноябрь	Заместитель по АХЧ

Работа по благоустройству территории	Оперативный		Август-декабрь	Заместитель по АХЧ
Приемка ДОУ к новому учебному году	Оперативный		Август	Заведующий, Заместитель по АХЧ

Контроль и руководство

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Работа по реализации ООП ДОО	Оперативный	Посещение учебных кабинетов, занятий групп.	Январь	Заведующий Творческая группа педагогов
Анализ работы по Рабочей программе воспитания	Оперативный	Посещение учебных кабинетов, занятий групп.	январь	Заведующий Рабочая группа
Анализ работы по дополнительному образованию (кружки)	Оперативный	Самоанализ	Февраль	Заведующий, воспитатели .
Анализ работы по речевому развитию детей.	Оперативный	Самоанализ		Заведующий, воспитатели .
Качество работы с родителями	Оперативный	Отчеты	Декабрь	Заведующий
Организация питания. Выполнение норм питания.	Оперативный	Посещение кухни и складских помещений	Ежемесячно	Ответственный за организацию питания
Заболеваемость. Посещаемость	Оперативный	Посещение групп	Ежемесячно	Заведующий,

				медработни к
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Отв.воспита тель
Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста	Тематический	Открытый просмотр	Декабрь, май	Заведующи й, отв.воспита тель
Состояние документации педагогов, воспитателей групп Проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ документации наблюдение	Октябрь, февраль	Заведующи й Отв. воспитатель
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации , посещение групп, наблюдение	ежемесячно	Медсестра, отв. воспитатель
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Отв.воспита тель
Организация предметно-развивающей среды	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Февраль	Отв.воспита тель
Организация НОД по познавательному развитию в старшей группе	Сравнительны й	Посещение групп, наблюдение	Март	Отв.воспита тель

Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации, наблюдение	Май	Заведующий, отв.воспитатель
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь-август	Отв. воспитатель, медработник
Адаптация воспитанников к детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	Отв.воспитатель

**План работы по предупреждению
дорожно-транспортного травматизма.**

Содержание работы	Срок	Ответственные	Результат
Организационно-методические работы			
Консультации для воспитателей «Организация работы с детьми по безопасности дорожного движения».	Октябрь	Заведующий	
Оформление уголков безопасности дорожного движения в группах	Октябрь	Воспитатели групп	
Разработка перспективных планов работы по ПДД в группах	Октябрь	Воспитатели групп	Планы работ групп по ПДД
<p>Пополнение методического и дидактического комплекта по ПДД:</p> <ul style="list-style-type: none"> -пополнение фонда детской литературы о дорожной азбуке; -разработка сценариев развлечений для детей по безопасности дорожного движения; -обновление наглядного демонстрационного материала для обучения детей правилам дорожного движения 	В течение года	Заведующий. Воспитатели групп	Планы работ групп по ПДД

<p>Презентация работы воспитателя, работающего по проблеме ПДД:</p> <p>-план работы по ПДД, сценарии развлечений, конспекты НОД по ПДД</p> <p>-создание презентаций по ПДД для занятий с дошкольниками;</p> <p>-приобретение плакатов по ПДД</p>	<p>В течение года</p>	<p>Воспитатели</p>	<p>Планы работы с детьми по ПДД</p>
<p>Развлечение для детей по ПДД</p>	<p>Один раз в квартал</p>	<p>Воспитатели групп</p>	<p>Праздники, развлечения по ПДД</p>
<p>Оперативный контроль «Работы педагога по формированию у детей знаний по ПДД»</p>	<p>Апрель-май</p>	<p>Воспитатели групп</p>	<p>План проведения тематической недели</p>
<p>Подготовка и проведение тематической недели «Дети и дорога» с приглашением работников из ГИБДД</p>	<p>Апрель-май</p>	<p>Воспитатели групп</p>	<p>План проведения тематической недели</p>

Проведение диагностики уровня знаний детьми правил «Дорожной азбуки» (педагогическая диагностика).	Май	Заведующий. Воспитатели групп	Материалы педагогической вопросники.
Работа с родителями			
Оформление папок-передвижек «Будьте внимательны на улице» «Выполняем правила дорожного движения» «Внимания – дети!» «Безопасность наших детей».	Декабрь	Воспитатели групп	Папки-передвижки
Консультации: «Знайте правила движения как таблицу умножения, «Как переходить улицу с детьми».	Апрель	Воспитатели	Консультация
Участие родителей в празднике «Красный, желтый, зеленый»	Май	Воспитатели	Сценарий праздника
Работа с детьми			
Целевые прогулки в школу: Средняя и старшая группы	Один раз в месяц	Воспитатели групп	Планы проведения прогулок
Организация и проведение игр по ПДД в группах	ежемесячно	Воспитатели групп	Различные виды игр

Чтение детской литературы по ПДД	В течение года	Воспитатели групп	Беседа по прочитанной теме
Совместная деятельность с детьми по ПДД: «Профессия- водитель» (средняя) «Мы пассажиры» (младшая группа) «Мы знакомимся с улицей» (старшая)	Октябрь	Воспитатели групп	Планы бесед
Проведение развлечений, досугов: «Светофорчик» -средняя группа «Красный,желтый, зеленый»- старшая группа.	Февраль	Воспитатели групп	Сценарии развлечений, досугов
Организация НОД по ПДД в группах и по дополнительному образованию (кружок «Азбука безопасности»)	В течение года	Воспитатели групп	Конспекты занятий, план работы кружка
Выставка детских работ и рисунков по теме: «Правила дорожного движения»	Апрель	Воспитатели групп	Выставка детских рисунков
Проведение практических занятий с детьми старшей группы на территории ДОУ	Май	Воспитатели групп	Конспекты занятий

Просмотр мультфильмов о безопасности движения на дороге	В течение года	Воспитатели групп	Диски с мультфильмами
---	----------------	-------------------	-----------------------

**Консультативная работа с родителями детей,
не посещающих детский сад**

Мероприятие	Срок	Ответственный
Работа консультационного пункта		
Организовать разработку отдельного сайта или формы обратной связи на сайте детского сада	Ноябрь	Ответственный за сайт
<p>Провести семинары (вебинары) для родителей воспитанников на темы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период» 2. «Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом» 3. «Совместная работа семьи и детского сада по профилактике безнадзорности детей» 4. «Ответственность родителей за воспитание детей» 5. «Бесконтрольность свободного времени <p>-основная причина безнадзорности ребенка»</p>	Октябрь-май	<p>Ответственный за сайт</p> <p>Медработник</p> <p>Психолог</p>
Мониторинг деятельности	В течение года	Заведующий

Приложение 1.
к годовому плану
МБДОУ Кызыл-Сылдысский
детский сад «Челээш»
на 2023/2024 учебный год

**ГРАФИК ОПЕРАТИВНЫХ СОВЕЩАНИЙ ПРИ ЗАВЕДУЮЩЕМ
НА 2023/2024УЧЕБНЫЙ ГОД**

Тема	Повестка	Участники	Результат
СЕНТЯБРЬ			
Подготовка к новым видам проверок	Обсудить новые особенности проверок по Закону от 31.07.2020 № 248-ФЗ: виды, сроки, частоту проверок.	Члены общего собрания работников	инструктаж о порядке действий при проверках
Организация питания	Обсудить новые требования к организации питания по СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Заместитель заведующего по АХЧ; Медработник Ответственный за питание	Разработан перечень необходимых мероприятий, сроки их исполнения, список ответственных лиц
ОКТАБРЬ			
Профилактика гриппа и острых респираторных вирусных инфекций	– Обсудить причины заболеваний; – составить перечень мер по профилактике инфекций	– Медсестра; – воспитатели	Разработан проект плана мероприятий по профилактике заболеваний

Подготовка тренировки по пожарной безопасности	–Разработать с ответственным за пожарную безопасность тактический замысел тренировки	–Ответственный за пожарную безопасность; –заместитель заведующего по АХЧ	Подготовлены график тренировок, приказ о тренировке по эвакуации, план тренировки по эвакуации, календарный план тренировки
НОЯБРЬ			
Регулирование финансово-хозяйственной деятельности	– Проконтролировать реализацию ПФХД; –обсудить корректировку ПФХД	– Бухгалтер; –заместитель заведующего по АХЧ	–Получена информация об исполнении плана; –подготовлены предложения о внесении изменений в ПФХД
ДЕКАБРЬ			
Хозяйственное обеспечение деятельности детского сада Переоформление пожарной декларации	– проанализировать затраты по основным статьям расходов (вывоз ТБО) за 2022 год, планирование мер экономии	– Бухгалтер; –заместитель заведующего по АХЧ	Подготовлены предложения по оптимизации расходов на хоз.обеспечение
	– проанализировать новые акты в сфере пожарной безопасности в целях актуализации пожарной декларации	Ответственный за пожарную безопасность	Подготовлена новая декларации и вместе с заявлением направлена на регистрацию
ЯНВАРЬ			
Организация работы во втором полугодии учебного года	–Повысить продуктивность работы; –Обсудить порядок применения дистанционных технологий; –распределить поручения по организации	–педагогические работники	–распределены обязанности между педагогами

	деятельности во втором полугодии		
Подготовка к повышению квалификации педагогов и технических работников	–Составить список работников, которые подлежат обучению; –выбрать организацию дополнительного профессионального образования из вариантов, представленных ; –сформировать график посещения курсов	Педагогические работники	Составлены: – проект приказа о направлении работника на обучение; – проект графика обучения
Организация работы во втором полугодии учебного года	–Повысить продуктивность работы; –Обсудить порядок применения дистанционных технологий; –распределить поручения по организации деятельности во втором полугодии	–педагогические работники	–распределены обязанности между педагогами
ФЕВРАЛЬ			
Подготовка мероприятий, посвященных празднованию Дня защитника Отечества и Международного женского дня	–Уточнить план обеспечения безопасности; –составить программу мероприятия; – назначить дежурных на время проведения мероприятия	– Организаторы мероприятий; – представители родительской общности; – ответственные за безопасность	Составлены: –проект программы мероприятия; –календарный план обеспечения безопасности; –график дежурства работников на мероприятии
Организация проведения самообследования	– Утвердить состав комиссии по самообследованию, обязанности	–Заместитель заведующего по воспитательной работе;	Составлены проекты приказа и графика проведения самообследования

	<p>председателя и членов комиссии;</p> <p>– определить формы и сроки исполнения процедур;</p> <p>– утвердить структуру, содержание и порядок оформления отчета</p>	<p>–председатель педагогического совета.</p>	
МАРТ			
<p>Контроль реализации производственног о контроля</p>	<p>– Рассмотреть отчеты исполнителей;</p> <p>– решить текущие вопросы;</p> <p>– проконтролировать выполнение программы производственного контроля</p>	<p>Ответственные за производственн ый контроль</p>	<p>Разработан проект плана мероприятий по устранению нарушений</p>
АПРЕЛЬ			
<p>Подготовка мероприятий, посвященных празднованию Дня Победы</p>	<p>– Уточнить план обеспечения безопасности;</p> <p>–составить программу мероприятия;</p> <p>– назначить дежурных на время проведения мероприятия</p>	<p>– Организаторы мероприятий;</p> <p>– представители родительской общественности;</p> <p>– ответственные за безопасность</p>	<p>Составлены проекты:</p> <p>–программы мероприятия;</p> <p>– календарного плана обеспечения безопасности;</p> <p>– графика дежурства работников на мероприятии</p>
<p>Подготовка к весенне-летнему периоду года</p>	<p>– Составить регламент уборки на теплый период года;</p> <p>– утвердить сроки проведения субботников;</p> <p>– организовать весенний осмотр территории;</p> <p>– рассмотреть предложения по корректировке плана-графика по</p>	<p>– Заместитель заведующего по АХЧ;</p> <p>– дворник;</p> <p>– рабочий по техническому обслуживанию</p>	<p>– Составлен проект регламента уборки;</p> <p>– определены сроки проведения субботников;</p> <p>– рассмотрены предложения по корректировке плана техобслуживания здания</p>

	техобслуживанию здания детского сада		
Подготовка выпускного утренника старшей подготовительной группах	в и – Распределить поручения; – составить программу мероприятий	– Заместитель заведующего по воспитательной работе и АХЧ; – воспитатели выпускных групп.	Подготовлены проекты планов: – праздничных мероприятий; – обеспечения безопасности на мероприятии
МАЙ			
Подготовка программы развития	– Назначить ответственных; – рассмотреть порядок формирования документа, типовые ошибки и недочеты, которые допускают при разработке программы; – обсудить планируемую концепцию и ключевые ориентиры программы	– члены рабочей группы	– Разработан проект приказа о разработке программы развития; – определена концепция и ключевые ориентиры программы
Проверка готовности к текущему ремонту	– заслушать отчет заместителя по АХЧ о состоянии помещений детского сада; – обсудить текущие вопросы и проблемы	– Заместитель заведующего по АХЧ; – ответственный за техническое обслуживание	Заслушаны отчеты исполнителей Даны оперативные поручения
корректировка программы развития	– Назначить ответственных; – рассмотреть порядок формирования документа, типовые ошибки и недочеты, которые допускают при разработке программы;	– педагоги; – члены рабочей группы	– Разработан проект приказа о корректировке программы развития; – определена концепция и ключевые

	–обсудить планируемую концепцию и ключевые ориентиры программы		ориентиры программы
--	--	--	------------------------

Приложение № 2

к

годовому плану
МБДОУ Кызыл-Сылдысский д/с
«Челээш»
на 2023/2024 учебный год

**ПЛАН ЗАНЯТИЙ ПО ИЗУЧЕНИЮ МЕР ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ С
ВОСПИТАННИКАМИ НА 2021/2022 УЧЕБНЫЙ ГОД**

1. План мероприятий с воспитанниками *средней* группы

Сроки проведения	Формы работы	Продолжительность занятия, мин
Сентябрь	Конкурс детских рисунков «Не шути с огнем»	20
Октябрь	Изучение коллажа «Наши помощники – электроприборы»	15
Ноябрь	Тренировка по эвакуации при пожаре	15
Декабрь	Просмотр мультфильмов на противопожарную тематику	10
Январь	Изучение наглядных пособий по противопожарным правилам	15
Февраль	Чтение воспитанникам произведений Маршака С.Я.: «Что горит?», «Кошкин дом», «Сказка про спички».	30

Март	Экскурсия «Знакомство с планом эвакуации и знаками пожарной безопасности»	20
Апрель	Лепка «Пожарные собаки» «Пожарные машины»	20
Май	Подвижная игра «Огонь, вода и едкий дым»	15
Август	Тренировка по эвакуации при пожаре	20

2. План мероприятий с воспитанниками *старшей* группы

Сроки проведения	Формы работы	Продолжительность занятия, мин
Сентябрь	Аппликация: плакат «Не забудьте отключить»	15
Октябрь	1. Чтение стихотворений на противопожарную тематику.	20
	2. участие в кожуунном конкурсе по пожарной безопасности для детей «Неопалимая купина»	
Ноябрь	Подвижная игра «Пожарные на учениях»	20
Декабрь	Конструирование из бумаги поделки «Пожарная машина»	30
Январь	Экскурсия на кухню детского сада «Знакомство с электроприборами»	30
Февраль	Творческая игра «Средства защиты дыхания»	20
Март	Беседа на тему «Меры пожарной безопасности»	20
Апрель	Разучивание стихотворения С.Я. Маршака «Пожар»	25
Май	Сюжетно-ролевая игра «Вызов пожарных»	25
Июнь	Спектакль «Прогулка по лесу»	30

Июль	Спортивный праздник- эстафета «Кто быстрее потушит пожар»	25
Август	Тренировка по эвакуации при пожаре	20

